T.C.

FIRAT ÜNİVERSİTESİ

SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ VE DEĞERLENDİRME FORMU

|  |
| --- |
|  İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA(Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölüm Başkanlığı) ........./........./......... Aşağıda belirtilen dersin ............................................ sınavından aldığım notta maddi bir hata olduğu kanısındayım. Sınav evrakımın yeniden incelenmesini arz ederim. Ders Sorumlusu : ..................................................... Öğrencinin Dersin Kodu-Adı : ..................................................... Adı Soyadı : ....................................... Not İlan Tarihi : ........./........../......... Fak.No. : ....................................... İmza : .......................................  |
|  |
|  ........./.........../.............Sayın ...............................................................................Başvuru sahibi öğrencinin sınav evrakının yeniden incelenmesini rica ederim. ......................................................... Bölüm Başkanı |
|  |
| T.C.FIRAT ÜNİVERSİTESİİKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölüm Başkanlığı)..........................................................................................‘nın sınav evrakı incelenmiştir.1. Değerlendirmede herhangi bir maddi hata yoktur.

 1. Değerlendirmede maddi bir hata vardır.

1) ( ) ........................ olarak verilen notun ( ) .......................... olması gerekir.2) Hatanın nedeni : ............................................................................................................. ............................................................................................................................................................................................................................................................................................ Ders Sorumlusu Bölüm Başkanı Adı Soyadı : ......................................................... Adı Soyadı : ....................................... İmza : ......................................................... İmza : ................................................/........../........................................................................DEKAN |